

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS, Schoolstraat 7, 9940 Sleidinge

INHOUD

Pag. 2 1. KLEINE ZAAL

Pag. 10 2. ORBIT

Pag. 18 3. VERGADERZALEN

Pag. 19 Vergaderzaal 1 & 2

Pag. 20 Vergaderzaal 3 & Fanfarelokaal

Pag.21 CAFE & GROTE ZAAL

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1. KLEINE ZAAL

1.1. Algemeen

Verenigingen en particulieren kunnen de kleine zaal gebruiken. Per activiteit wordt er een verantwoordelijke aangeduid die optreedt als vertegenwoordiger van de vereniging of particulier en hieronder verder als huurder wordt benoemd.

De huurder verbindt zich akkoord met alle punten in de onderstaande huurvoorwaarden en contractuele bepalingen en aanvaardt persoonlijk verantwoordelijk te zijn. Dit akkoord wordt bevestigd bij de ondertekening van de gebruiksovereenkomst.

Mochten er zich door nalatigheid of opzet beschadigingen voordoen, verbindt de huurder zich ertoe deze zelf of door derden te laten herstellen en dit binnen een termijn van maximaal 1 maand na het vaststellen van de feiten. Indien de herstellingen binnen de termijn niet zijn uitgevoerd zal de VZW 't Klokhuis de herstellingen ten laste van de huurder laten uitvoeren.

Alle activiteiten die doorgaan met uitsluitend jongeren (-18 jaar) dienen te worden begeleid door minstens 2 volwassenen (+ 21 jaar) gedurende de totale duur.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1.2. Veiligheid

1.2.1. Brandbeveiliging

- In de zaal zijn verschillende rookdetectors geplaatst verbonden met een centrale die zich in het branderlokaal bevindt naast de toog.
- Er is een poederblusser (onder de muziekinstallatie) en CO2- blusser (naast inkomdeur) aanwezig.
- Gebruikt decoratie materiaal moet voldoende brandweerstand hebben om een uitslaande brand te vermijden.

1.2.2. Verbodsregels

- Maximum aantal toegelaten personen is 143
- Nooduitgangen dienen vrij te blijven en niet worden geblokkeerd.
- Het gebruik van brandende kaarsen is niet toegestaan. Theelichtjes kunnen enkel mits beschermkap.
- Het gebruik van gasflessen binnenin het gebouw is niet toegestaan.
- Het gebruik van rook – en misttoestellen en confetti is niet toegelaten.
- De doorgang naar de school Bijenkorf dient steeds vrij gehouden te worden.

1.3. Geluidsoverlast, sluitingsuur en zwerfvuil

- Geluidsinstallatie of geluidsboxen mogen niet buiten worden geplaatst.
- Buitendeuren dienen steeds gesloten te blijven om geluidsoverlast te vermijden.
- Het sluitingsuur bedraagt 03.00 u
- Eventueel zwerfvuil dient te worden opgeruimd in de onmiddellijke omgeving van het 't Klokhuis.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1.4. Praktische bepalingen

1.4.1. Gebruik materiaal en ruimtes

- Het gebruik van mobiele eetgelegenheden (frituur, barbecue, foodtruck,...) is toegelaten mits de nodige aandacht voor de veiligheid en het afval.
- Het is enkel toegestaan het materiaal te gebruiken dat werd aangewezen door de gerante.
- Het is verboden zich te begeven in andere zalen dan aangeven op de gebruiksovereenkomst.
- Bij vaststellen van defecten dienen deze steeds voor aanvang van de activiteit te worden gemeld aan de gerante, dit om achteraf discussies te vermijden.

1.4.2. Verwarming

- Thermostaat bevindt zich aan de dubbele deur uitgang zaal. Zet de schakelaar op zonnetje en stel de gewenste temperatuur in. Bij het beëindigen van de activiteit wordt de thermostaat op maantje geplaatst en temperatuur op minimum geplaatst.
- Leg geen materialen op de radiatoren voor de veiligheid en goede werking.

Indien verwarming na het verlaten van de zaal niet blijkt uitgeschakeld wordt er 25 € weerhouden van de waarborg.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1.4.3. *Opkuis*

- Stoelen, tafels en staantafels worden afgekuist en bij elkaar gezet op de daar voorziene plaatsen.
- De toiletten dienen te worden gereinigd en de zaal worden geveegd en gedweild.
- Kuismateriaal (trekkers, emmers, dweilen, borstels) en vloerzeep wordt ter beschikking gesteld.
- Gebruikt bestek, hotelporselein en glazen worden ter plaatse afgewassen en terug opgeborgen.
- Afwasmiddel en 4 handdoeken zijn hiervoor ter beschikking. Bijkomende handdoeken dienen door de huurder te worden voorzien.

Indien aan bovenstaande niet is voldaan wordt de waarborg in zijn geheel niet terugbetaald

1.4.4. *Decoratie*

- Het is verboden om papieren, foto's, enz. op te hangen met tape, plakband of ander bevestigingsmateriaal dit om schade aan muren en deuren enz. te vermijden.
-

1.4.5. *Didactisch materiaal*

- Eén muur is geschikt om projecties op te maken.
- Aanwezige geluidsinstallatie +microfoon is enkel te gebruiken als achtergrondmuziek.

Huren van beamer is mogelijk aan 20 € per activiteit

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1.5. Reserveringen

- Reserveringen dienen te gebeuren tijdens de openingsuren van 't Klokhuis (zie website). Bij voorkeur op dinsdagavond. Telefonische reserveringen dienen binnen de 7 dagen schriftelijk vastgelegd te worden.
- Een reservering is pas definitief na de opmaak en het tekenen van de gebruiksovereenkomst.
- Bij annulatie van een activiteit binnen de 2 weken voor datum wordt een administratieve kost aangerekend gelijk aan de huurprijs.
- De sleutel kan worden afgehaald bij de gerante na onderlinge afspraak. De sleutel wordt maximum één dag (of onderlinge afspraak) na gebruik van de zaal terug afgegeven bij de gerante.

1.6. Betalingen

- Contante betalingen zijn niet mogelijk
- Huur en waarborg dienen binnen de 7 dagen na het ondertekenen van de gebruiksovereenkomst te worden betaald via overschrijving anders vervalt de gebruiksovereenkomst en de reservering.
- Alle klachten met betrekking tot de factuur dienen binnen de 8 dagen na ontvangst te gebeuren via e-mailadres voorzitter@klokhuis-sleidinge.be
- Het bedrag van de factuur welke niet op de vervaldag is betaald, wordt van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd met 10 %.
- De betaalde waarborg zal na betaling van de factuur binnen de 14 dagen worden teruggestort wanneer er zich geen beschadigingen of andere overtredingen van de huurvoorwaarden en contractuele bepalingen hebben voorgedaan.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

- In geval van betwisting tussen de huurder en VZW 't Klokhuis of van vordering tot betaling, zijn alleen de Rechtbanken van Gent of het vredegerecht van het 3de kanton te Gent bevoegd om daarover te vonnissen.

1.7. Drank

- Het is **niet toegelaten** zelf dranken van welke aard ook mee te brengen. Alle dranken worden geleverd via 't Klokhuis. De dranken die verbruikt worden tijdens de activiteit worden aan de in het café geldende verkoopprijzen aangerekend. 't Klokhuis kan in samenspraak met de gerante andere dranken inkopen indien gewenst.
- Bestelling van dranken dienen ten laatste acht dagen voor aanvang van de activiteit met de gerante afgesproken worden.
- Voor de start van de activiteit kan de huurder een overzicht krijgen met daarop geleverde drank. Na afloop wordt de resterende drank (enkel volle flessen worden teruggenomen) geteld en afgerekend. Op eenvoudig verzoek mag de huurder aanwezig zijn bij de telling.

Bij overtreding van de aankoopplicht via VZW 't Klokhuis wordt de waarborg niet terugbetaald en wordt er een extra boete van 10 € per persoon aangerekend. VZW 't Klokhuis houdt zich het recht voor het naleven van deze regel te controleren.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1.8. Tarieven en boetes

- In de huurprijs zijn geen bijkomende heffingen zoals SABAM, Billijke vergoeding,.. inbegrepen. Deze dienen door de huurder zelf geregeld te worden.
- De waarborg bedraagt **200 €**
- De huur van de zaal bedraagt voor particulieren **80 €** en voor verenigingen **50 €**
- Voor het bijkomend gebruik van de keuken wordt een huurprijs aangerekend van **50 €** voor particulieren en geen huurprijs voor verenigingen.
- Vanaf verbruik van **350 €** op drankfactuur wordt een korting toegekend van **10 %** voor particulieren en **20 %** voor verenigingen op het totale bedrag.
- Gebruik van glazen is inbegrepen in de huurprijs. Voor ieder gebroken glas wordt **2 €** aangerekend.
- Het gebruik van hotelporselein en bestek is gratis voor de verenigingen. Voor particulieren bedraagt deze **1 €** per persoon. Gebroken hotelporselein wordt verrekend aan **2 €** per stuk.

Indien verwarming na het verlaten van de zaal niet blijkt uitgeschakeld wordt er 25 € weerhouden van de waarborg.

Bij geen of onvoldoende opkuis wordt de totale waarborg niet terugbetaald

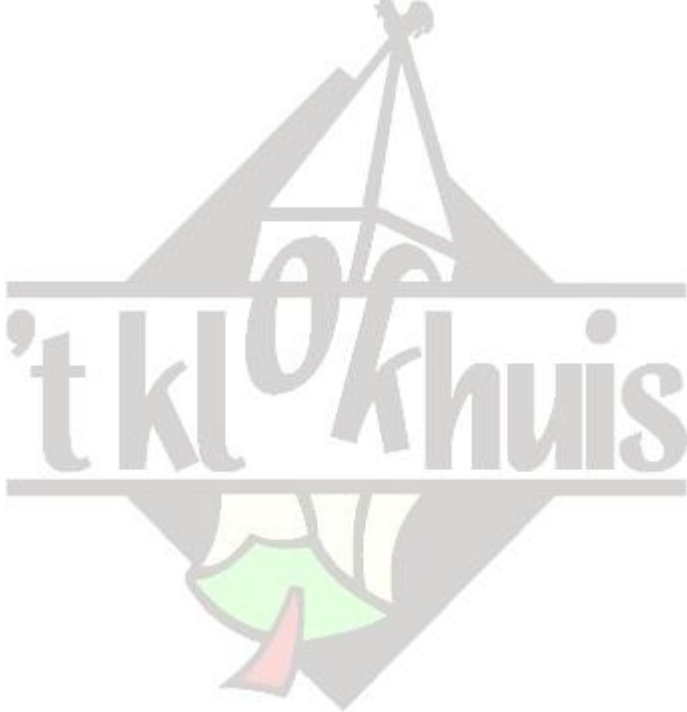
Bij overtreding van de aankoopplicht via VZW 't Klokhuis wordt de waarborg niet terugbetaald en wordt er een extra boete van 10 € per persoon aangerekend

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

1.9. Controle

De huurder geeft uitdrukkelijk toelating, aan de gerante of een lid van Beheerraad van de VZW 't Klokhuis, ten aller tijde, contrôle tijdens de duur van de verhuring uit te voeren. Dit om na te gaan als aan alle voorwaarden vermeld in het reglement wordt voldaan.



HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2. ORBIT

2.1. Algemeen

Verenigingen en particulieren kunnen Den Orbit gebruiken. Per activiteit wordt er een verantwoordelijke aangeduid die optreedt als vertegenwoordiger van de vereniging of particulier en hieronder verder als huurder wordt benoemd.

De huurder verbindt zich akkoord met alle punten in de onderstaande huurvoorwaarden en contractuele bepalingen en aanvaardt persoonlijk verantwoordelijk te zijn. Dit akkoord wordt bevestigd bij de ondertekening van de gebruiksovereenkomst.

Mochten er zich door nalatigheid of opzet beschadigingen voordoen, verbindt de huurder zich ertoe deze zelf of door derden te laten herstellen en dit binnen een termijn van maximaal 1 maand na het vaststellen van de feiten. Indien de herstellingen binnen de termijn niet zijn uitgevoerd zal de VZW 't Klokhuis de herstellingen ten laste van de huurder laten uitvoeren.

Alle activiteiten die doorgaan met uitsluitend jongeren (-18 jaar) dienen te worden begeleid door minstens 2 volwassenen (+ 21 jaar) gedurende de totale duur.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2.2. Veiligheid

2.2.1. Brandbeveiliging

- In de zaal zijn verschillende rookdetectors geplaatst verbonden met een centrale die zich in de doorgang naar de parketzaal bevindt.
- Er is een poederblusser (aan de toeg) en watersnelblusser (aan de inkomdeur) aanwezig.
- Gebruikt decoratie materiaal moet voldoende brandweerstand hebben om een uitslaande brand te vermijden.

2.2.2. Verbodsregels

- Maximum aantal toegelaten personen is 88
- Nooduitgangen dienen vrij te blijven en niet worden geblokkeerd.
- Het gebruik van brandende kaarsen is niet toegestaan. Theelichtjes kunnen enkel mits beschermkap.
- Het gebruik van gasflessen binnenin het gebouw is niet toegestaan.
- Het gebruik van rook – en misttoestellen en confetti is niet toegelaten.
- De doorgang naar de school Bijenkorf dient steeds vrij gehouden te worden.

2.3. Geluidsoverlast, sluitingsuur en zwerfvuil

- Geluidsinstallatie of geluidsboxen mogen niet buiten worden geplaatst.
- Buitendeuren dienen steeds gesloten te blijven om geluidsoverlast te vermijden.
- Het sluitingsuur bedraagt 03.00 u
- Eventueel zwerfvuil dient te worden opgeruimd in de onmiddellijke omgeving van het 't Klokhuis.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2.4. Praktische bepalingen

2.4.1. Gebruik materiaal en ruimtes

- Het gebruik van mobiele eetgelegenheden (frituur, barbecue, foodtruck,...) is toegelaten mits de nodige aandacht voor de veiligheid en het afval.
- Het is enkel toegestaan het materiaal te gebruiken dat werd aangewezen door de gerante.
- Het is verboden zich te begeven in andere zalen dan aangeven op de gebruiksovereenkomst.
- Bij vaststellen van defecten dienen deze steeds voor aanvang van de activiteit te worden gemeld aan de gerante, dit om achteraf discussies te vermijden.

2.4.2. Verwarming

- Thermostaat bevindt zich aan de nooduitgang. Zet de schakelaar op zonnetje en stel de gewenste temperatuur in. Bij het beëindigen van de activiteit wordt de thermostaat op maantje geplaatst en temperatuur op minimum geplaatst.
- Leg geen materialen op de radiatoren voor de veiligheid en goede werking.

Indien verwarming na het verlaten van de zaal niet blijkt uitgeschakeld wordt er 25 € weerhouden van de waarborg.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2.4.3. *Opkuis*

- Stoelen, tafels en staantafels worden afgekuist en bij elkaar gezet op de daar voorziene plaatsen.
- De toiletten dienen te worden gereinigd en de zaal worden geveegd en gedweild.
- Kuismateriaal (trekkers, emmers, dweilen, borstels) en vloerzeep wordt ter beschikking gesteld.
- Gebruikt bestek, hotelporselein en glazen worden ter plaatse afgewassen en terug opgeborgen.
- Afwasmiddel en 4 handdoeken zijn hiervoor ter beschikking. Bijkomende handdoeken dienen door de huurder te worden voorzien.

Indien aan bovenstaande niet is voldaan wordt de waarborg in zijn geheel niet terugbetaald

2.4.4. *Decoratie*

- Het is verboden om papieren, foto's, enz. op te hangen met tape, plakband of ander bevestigingsmateriaal dit om schade aan muren, deuren en plafonds enz. te vermijden.

2.4.5. *Geluids en didactisch materiaal*

- Aanwezige geluidsinstallatie is geschikt voor fuiven en bestaat uit een mengpaneel, dubbele cd-speler, QCS-versterker, geluidsbegrenzer en 4 luidsprekers. Aansluiten van een eigen installatie is toegestaan als deze is aangesloten aan de geluidsbegrenzer. Huurder zorgt zelf voor de nodige bekabeling om eigen installatie aan te sluiten.

Huren van beamer is mogelijk aan 20 € per activiteit

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2.5. Reserveringen

- Reserveringen dienen te gebeuren tijdens de openingsuren van 't Klokhuis (zie website). Bij voorkeur op dinsdagavond. Telefonische reserveringen dienen binnen de 7 dagen schriftelijk vastgelegd te worden.
- Een reservering is pas definitief na de opmaak en het tekenen van de gebruiksovereenkomst.
- Bij annulatie van een activiteit binnen de 2 weken voor datum wordt een administratieve kost aangerekend gelijk aan de huurprijs.
- De sleutel kan worden afgehaald bij de gerante na onderlinge afspraak. De sleutel wordt maximum één dag (of onderlinge afspraak) na gebruik van de zaal terug afgegeven bij de gerante.

2.6. Betalingen

- Contante betalingen zijn niet mogelijk
- Huur en waarborg dienen binnen de 7 dagen na het ondertekenen van de gebruiksovereenkomst te worden betaald via overschrijving anders vervalt de gebruiksovereenkomst en de reservering.
- Alle klachten met betrekking tot de factuur dienen binnen de 8 dagen na ontvangst te gebeuren via e-mailadres voorzitter@klokhuis-sleidinge.be
- Het bedrag van de factuur welke niet op de vervaldag is betaald, wordt van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd met 10 %.
- De betaalde waarborg zal na betaling van de factuur binnen de 14 dagen worden teruggestort wanneer er zich geen beschadigingen of andere overtredingen van de huurvoorwaarden en contractuele bepalingen hebben voorgedaan.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

- In geval van betwisting tussen de huurder en VZW 't Klokhuis of van vordering tot betaling, zijn alleen de Rechtbanken van Gent of het vredegerecht van het 3de kanton te Gent bevoegd om daarover te vonnissen.

2.7. Drank

- Het is **niet toegelaten** zelf dranken van welke aard ook mee te brengen. Alle dranken worden geleverd via 't Klokhuis. De dranken die verbruikt worden tijdens de activiteit worden aan de in het café geldende verkoopprijzen aangerekend. 't Klokhuis kan in samenspraak met de gerante andere dranken inkopen indien gewenst.
- Bestelling van dranken dienen ten laatste acht dagen voor aanvang van de activiteit met de gerante afgesproken worden.
- Voor de start van de activiteit kan de huurder een overzicht krijgen met daarop geleverde drank. Na afloop wordt de resterende drank (enkel volle flessen worden teruggenomen) geteld en afgerekend. Op eenvoudig verzoek mag de huurder aanwezig zijn bij de telling.

Bij overtreding van de aankoopplicht via VZW 't Klokhuis wordt de waarborg niet terugbetaald en wordt er een extra boete van 10 € per persoon aangerekend. VZW 't Klokhuis houdt zich het recht voor het naleven van deze regel te controleren.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2.8. Tarieven en boetes

- In de huurprijs zijn geen bijkomende heffingen zoals SABAM, Billijke vergoeding,.. inbegrepen. Deze dienen door de huurder zelf geregeld te worden.
- De waarborg bedraagt **200 €**
- De huur van de zaal bedraagt voor particulieren **100 €** en voor verenigingen **70 €**
- Vanaf verbruik van **350 €** op drankfactuur wordt een korting toegekend van **10 %** voor particulieren en **20 %** voor verenigingen op het totale bedrag.
- Gebruik van glazen is inbegrepen in de huurprijs. Voor ieder gebroken glas wordt **2 €** aangerekend.
- Het gebruik van hotelporselein en bestek is gratis voor de verenigingen. Voor particulieren bedraagt deze **1 €** per persoon. Gebroken hotelporselein wordt verrekend aan **2 €** per stuk.

Indien verwarming na het verlaten van de zaal niet blijkt uitgeschakeld wordt er 25 € weerhouden van de waarborg.

Bij geen of onvoldoende opkuis wordt de totale waarborg niet terugbetaald

Bij overtreding van de aankoopplicht via VZW 't Klokhuis wordt de waarborg niet terugbetaald en wordt er een extra boete van 10 € per persoon aangerekend

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

2.9. Controle

De huurder geeft uitdrukkelijk toelating, aan de gerante of een lid van Beheerraad van de VZW 't Klokhuis, ten aller tijde, controle tijdens de duur van de verhuring uit te voeren. Dit om na te gaan als aan alle voorwaarden vermeld in het reglement wordt voldaan.



HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

3. VERGADERZALEN

3.1. Algemene bepalingen

3.1.1. Reserveringen

- Reserveringen dienen te gebeuren tijdens de openingsuren van 't Klokhuis (zie website). Bij voorkeur op dinsdagavond. Telefonisch reserveren is mogelijk.
- Bij annulatie van een vergaderzaal binnen de week voor datum wordt een administratieve kost aangerekend van 20€
- Indien bij de aanvraag de gevraagde vergaderzaal niet beschikbaar is wordt bij het toekennen van een andere (lees grotere) vergaderzaal de prijs van de aangevraagde vergaderzaal aangerekend.

3.1.2. Betalingen

- Contante betaling is mogelijk
- Indien gewenst kan factuur worden opgemaakt
- Alle klachten met betrekking tot de factuur dienen binnen de 8 dagen na ontvangst te gebeuren via e-mailadres voorzitter@klokhuis-sleidinge.be
- Het bedrag van de factuur welke niet op de vervaldag is betaald, wordt van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd met 10 %
- In geval van betwisting of van vordering tot betaling, zijn alleen de Rechtbanken van Gent of het vreedegerecht van het 3de kanton te Gent bevoegd om daarover te vonnissen. verhoogd met 10 %.

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

3.2. Vergaderzaal 1

3.2.1. Algemene info

- Gelegen op het balkon in de grote zaal en geschikt voor 8 personen.
- Voorzien van gratis Wifi

3.2.2. Tarief

- Huurprijs is vastgesteld op 10 €/uur waarbij een begonnen uur volledig wordt aangerekend.
- Huurprijs vervalt bij nuttigen 1 consumptie per deelnemer per uur

3.3. Vergaderzaal 2

3.3.1. Algemene info

- Gelegen op het balkon in de grote zaal en geschikt voor 40 personen.
- Voorzien van gratis Wifi
- Projectiescherm aanwezig

3.3.2. Tarief

- Huurprijs is vastgesteld op 25 €/uur waarbij een begonnen uur volledig wordt aangerekend.
- Huurprijs vervalt bij nuttigen 1 consumptie per deelnemer per uur
- Huur beamer is mogelijk voor 20 €

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW ' t KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

3.4. Vergaderzaal 3

3.4.1. Algemene info

- Gelegen op het balkon in de grote zaal en geschikt voor 20 personen.
- Voorzien van gratis Wifi

3.4.2. Tarief

- Huurprijs is vastgesteld op 15 €/uur waarbij een begonnen uur volledig wordt aangerekend.
- Huurprijs vervalt bij nuttigen 1 consumptie per deelnemer per uur

3.5. Fanfarelokaal

3.5.1. Algemene info

- Gelegen op het balkon in de grote zaal en geschikt voor 40 personen. Kan ook als repetitielokaal worden gebruikt.
- Voorzien van gratis Wifi
- Projectiescherm aanwezig
- In geval van betwisting of van vordering tot betaling, zijn alleen de Rechtbanken van Gent of het vredegerecht van het 3de kanton te Gent bevoegd om daarover te vonnissen. verhoogd met 10 %.

3.5.2. Tarief

- Huurprijs is vastgesteld op 25 €/uur waarbij een begonnen uur volledig wordt aangerekend.
- Huurprijs vervalt bij nuttigen 1 consumptie per deelnemer per uur
- Huur beamer is mogelijk voor 20 €

HUURVOORWAARDEN & CONTRACTUELE BEPALINGEN

VZW 't KLOKHUIS , Schoolstraat 7 , 9940 Sleidinge

4. GROTE ZAAL EN CAFE

4.1. Grote zaal

- Wordt enkel gebruikt door de thuisverenigingen.
- Verhuring is slechts mogelijk na overleg met de voorzitter van VZW 't Klokhuis en de gerante waarbij het basistarief begint aan 150 € per activiteit.

4.2. Café

- Kan worden gehuurd buiten de normale openingsuren van het 't Klokhuis (zie website) mits overleg met de voorzitter van VZW 't Klokhuis en de gerante.
- Wordt enkel verhuurd met inbegrip van bediening aan een tarief van 15 €/uur
- De huurprijs bedraagt 100 € per activiteit

5. EINDBEPALINGEN

Andere formules zijn steeds mogelijk in samenspraak met de gerante en de voorzitter van VZW 't KLOkhuis

Deze huurvoorwaarden en contractuele bepalingen zijn goedgekeurd door de beheerraad en de stuurgroep.